

Принято решением
Педагогического совета
протокол № 11 от 29.08.2019г.

Принято решением
Директора МБОУ «Библиотека №1
протокол РП № 1 от 29.08.2019г.

Валиуллина Ф.З.
приказ № 183 от
29.08.2019г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7E3057C8D7E799B3F4D9CE0581904168
Владелец: Валиуллина Фируза Завитовна
Действителен с 30.11.2022 до 23.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ МБОУ «Гимназия №1 им.Р. Фахретдина» г.Альметьевска РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости МБОУ «Гимназия №1 им.Р. Фахретдина» г.Альметьевска РТ (далее - Гимназия) разработано в соответствии с пунктом 21, ч.3 статьи 28, статьи 29 Федерального Закона 1№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации Гимназии о своей деятельности;
- перечень раскрываемой образовательной организацией в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации о Лицее в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия информации о своей деятельности

2.1. Раскрытие информации Гимназии о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте Гимназии (далее -Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень информации обязательной к раскрытию и способы размещения информации

3. Гимназия обеспечивает открытость и доступность:

3.1 Информации:

- о дате создания Гимназии, об учредителе, учредителях школы, о месте нахождения Гимназии, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о руководителе Гимназии, его заместителях, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; информация о наградах и поощрениях.
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;

о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ;
о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой с приложением их копий;
об учебном плане с приложением его копии;
Об аннотации к рабочим программам педагогов (по каждой дисциплине в составе образовательных программ) с приложением их копий;
о календарном учебном графике с приложением его копии;
о методических и об иных документах, разработанных Гимназией для обеспечения образовательного процесса;
о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
о языках образования;
о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах;
о материально-техническом обеспечении Гимназии (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе Гимназии;
о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.2 копии:

устава Гимназии;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30Ф-3 «Об образовании в РФ», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

3.3 Отчета о результатах самообследования;

3.4 Программы развития Гимназии;

3.5 Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Гимназии и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок размещения в сети интернет и обновления информации о Гимназии в целях обеспечения его открытости и доступности

4.1 Обновление сведений, указанные в пунктах 3-4 настоящего Положения, осуществляется Лицеом не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4.2. При размещении информации на официальном сайте Гимназии обеспечивается

соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.3. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

4.4. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, по необходимости информация может быть размещена на татарском языке.